



บันทึกข้อความ

สำนักงาน กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ☎ 7008

ที่ มอ 102.1.3/ วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รหัสนักศึกษา.....ชื่อ-สกุลนักศึกษา.....
2. สาขาวิชา.....
3. ชื่อวิทยานิพนธ์.....

จำนวนเงิน.....บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงนาม.....
(.....) โทร.....
นักศึกษา

ลงนาม.....
(.....)
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

- หมายเหตุ โอนเงินเข้าบัญชีนักศึกษา นาย/นาง/นางสาว.....
เลขที่บัญชี.....ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา มอ.
- โอนเงินเข้าบัญชีอาจารย์ที่ปรึกษา นาย/นาง/นางสาว.....

ทั้งนี้ ขอให้นักศึกษาสมัคร SCB CONNECT เพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบสถานะทางการเงิน

นักศึกษาการออกรายละเอียด (พร้อมแนบเอกสารโครงการวิจัยฯ ประกอบการเบิกจ่ายทุกครั้ง)

ได้รับจัดสรร.....บาท
เบิกจ่ายไปแล้ว.....บาท
เบิกจ่ายครั้งนี้.....บาท
คงเหลือ.....บาท

Refund th...
@dnz4306b



Scan เพื่อขอเบิกจ่ายทุนฯ

เรียน
เพื่อโปรดพิจารณา

อนุมัติ

ลงชื่อ.....
วันที่.....

ลงชื่อ.....
วันที่.....