

ตัวอย่าง



สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขที่รับ

วันที่

กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

Registrar's Division, Prince of Songkla University

คำร้องขอลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตเกิน/น้อยกว่ากำหนด

Request Form for Register More/Less Credits than those Stipulated

เรียน คณบดี/Dear Dean.....

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....6210110888
Name Mr./Mrs./Miss Student ID

คณะ.....สาขา.....โทรศัพท์.....0891209522
Faculty Major Telephone

โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสม.....2.50.....และมีสถานภาพนักศึกษา ☒ ปกติ ☐ รอพินิจ ครั้งที่..... ซึ่งในภาคการศึกษาที่.....2...../2566.
GPAX Status Normal Probation No. For Semester/Year

นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนแล้ว.....22.....หน่วยกิต และมีความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนทั้งสิ้น25.....หน่วยกิต ซึ่งเป็นผลให้มี
I have registered for credits and would like to alter the registered credits to credits Therefore,

จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด ☒ มากกว่า ☐ น้อยกว่า ระเบียบฯ กำหนด จำนวน3..... หน่วยกิต
The total of credits registered More than Less than the specified-regulation for credits

เนื่องจาก (เหตุผล)/Reason for request.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา/Please consider my request

ลงชื่อ/Signature
Date.....9...../.....พ.ย...../.....2566.....

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา/Advisor's Comments :

ลงชื่อ/Signatureสมชัย.....
Date.....9...../...../.....2566.....

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี/For Undergraduate Students

ความเห็นจากฝ่ายวิชาการของคณะ

Comment of the Academic affair office :

ตรวจสอบแล้วนักศึกษาขอลงทะเบียนเรียนโดยมีหน่วยกิต
Have checked and student has registered for:

☒ เกินกว่าระเบียบฯ.....3.....หน่วยกิต
More than specified Credits

☐ น้อยกว่าระเบียบฯ.....หน่วยกิต
Less than specified Credits

ลงชื่อ/Signature
Date.....10...../...../.....2566.....

ความเห็นผู้มีอำนาจของคณะ

The Decision of the Dean of the Faculty :

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ความเห็นเพิ่มเติม :
Approved Disapproved Comment

ลงชื่อ/Signature
Date.....10...../...../.....2566.....